

# ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

Дата \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ 2018г.

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **АО «АП Восход»**, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице заместителя генерального директора по производству Артемьева Сергея Николаевича, действующего на основании Доверенности № 01 от 01.01.2018 г. с другой стороны, совместно либо по отдельности именуемые «стороны» или «сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1.** Поставщик обязуется поставить (передать), а Покупатель принять и оплатить товар на условиях настоящего Договора.

**Номенклатура (ассортимент), изготовитель, количество, комплектность, цена, НДС,** а также, при необходимости, иные условия поставки товара согласуются сторонами в Спецификации по форме Приложения № 1, являющейся неотъемлемой частью данного Договора.

**1.2.** Поставщик передает Товар Покупателю свободным от прав третьих лиц.

**1.3.** Общая сумма Договора определяется согласованными в течение срока действия Договора ценами и количеством товара.

## 2. ЦЕНА И ОПЛАТА

**2.1.** Оплата производится на основании Договора и согласованной спецификации к нему. Поставщик вправе выставить счет(а) на оплату, которые могут быть направлены посредством факсимильной связи и/или электронной почты.

Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**2.2.** В стоимость Договора и Спецификации входит сам товар, доставка, тара, НДС и прочие платежи .

**2.3. Порядок и срок оплаты:**

\_\_\_\_ - цены товара - предоплата и \_\_\_\_\_ в течение 10 (десяти) банковских дней после поступления товара на склад Покупателя.

**2.4. Валюта оплаты:** рубли РФ.

**2.5. Форма оплаты:** банковский перевод на счет Поставщика.

## 3. ПОСТАВКА

**3.1.** Поставщик производит поставку товара на следующих условиях:

**3.1.1. Доставка:** осуществляется транспортом Поставщика.

**3.2.** Качество товара должно соответствовать технической документации изготовителя товара, прилагаемой к товару и подлежащей передаче Покупателю.

**3.3.** С товаром Поставщик предоставляет документы: накладная, счет(а)-фактура(ы), паспорт качества.

**3.4.** Тара и упаковка: согласно документации изготовителя; обеспечивающая сохранность при нормальных условиях перевозки и хранения для данного вида товара, если стороны не договорятся об ином.

**3.5.** Датой поставки считается дата отгрузки (если стороны не договорятся об ином).

Право собственности, а также риск случайной гибели или повреждения переходит к Покупателю с момента подписания товарной накладной.

\_\_\_\_\_ Поставщик

\_\_\_\_\_ Заказчик

**3.6.** Покупатель проводит предварительную приемку в порядке, предусмотренном п.4.1., и передает Поставщику соответствующее количество подписанных со своей стороны накладных, а также копию счета(ов)-фактур(ы) с отметкой о получении. Представитель Покупателя (перевозчика Покупателя) обязан иметь надлежащим образом оформленную доверенность на получение товара и подписание соответствующих документов, подлинник которой передается Поставщику.

В случае отсутствия или ненадлежащего оформления доверенности Поставщик вправе отказать в передаче товара представителю Покупателя без полномочий - до предоставления надлежащим образом оформленной доверенности. При этом обязательства Поставщика по соблюдению срока поставки не считаются нарушенными.

## **4. ПРИЁМКА ТОВАРА**

**4.1.** Предварительная приемка товара на соответствие сведениям, указанным в спецификациях, а также транспортных и сопроводительных документах (в том числе по наименованию, количеству мест, состоянию тары/упаковки, отсутствию видимых повреждений) в соответствии с Инструкциями П-6, П-7 утвержденными Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР (в редакции от 14.11.1974 г. №98, с изменением от 22.10.1997 г. № 18) осуществляется в момент поставки Покупателю.

**4.2.** При установлении повреждения/порчи товара, тары/упаковки, несоответствия наименования и/или веса, количества мест данным, указанным в спецификациях, товарно-сопроводительных документах, в них вносятся соответствующие пометки, или составляется соответствующий акт с участием представителя Поставщика.

Покупатель, не заявивший при предварительной приемке о несоответствиях, которые могли быть выявлены при визуальном осмотре, не вправе в дальнейшем на них ссылаться.

**4.3.** Претензии по скрытым недостаткам принимаются в течение 15(пятнадцати) дней в письменном виде с приложением обосновывающих документов.

В случае не обеспечения Покупателем сохранности товара с момента предварительной приемки, признаков нарушения условий хранения и перемещения товара при отсутствии отметок Покупателя о повреждении тары и упаковки в отгрузочных документах, а также в случае несогласия с причинами возникновения недостатков, указанными в претензии по качеству товара, Поставщик вправе на свое усмотрение:

- направить к Покупателю своего представителя для расследования причин возникновения недостатков и составления соответствующего акта; и/или
- направить Покупателю мотивированный отказ в удовлетворении претензии; и/или
- сделать замену на качественный материал.

**4.4.** Рекламационные работы осуществляются в соответствии с ГОСТ РВ 15.703-2005.

## **5. ГАРАНТИИ**

**5.1.** Гарантийный срок на товар составляет 12 месяцев с даты поставки (согласно отметке на отгрузочных документах).

**5.2.** Гарантия не распространяется на случаи повреждения товара при несоблюдении Заказчиком условий его разгрузки, перемещения и хранения; правил сборки (если применимо) и эксплуатации; несанкционированных действий третьих лиц, либо непреодолимой силы; иных случаев, предусмотренных технической документацией изготовителя .

**5.3.** При обнаружении заводского брака Покупатель обязан направить Поставщику уведомление в письменном виде (заказным письмом с уведомлением, телеграммой, факсом либо предоставить извещение непосредственно уполномоченному лицу Покупателя), содержащее сведения о выявленных недостатках.

Поставщик за свой счет устраняет брак путём замены.

**5.6.** Гарантийные обязательства, данные Поставщиком, утрачивают силу, если имеет место одно из следующих обстоятельств:

**5.6.1.** Нарушение правил эксплуатации, указанных в "Инструкции по эксплуатации" и положений настоящего пункта "Гарантии".

**5.6.2.** Повреждение товара или его составных частей в результате механического, химического, термического или иного внешнего воздействия после передачи Товара в собственность Заказчика;

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**6.1.** Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует по \_\_\_\_\_ Возникшие, но не исполненные до окончания срока действия Договора обязательства, должны быть исполнены на условиях Договора.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**7.1.** Стороны не несут материальной ответственности (за исключением незавершенных финансовых взаиморасчетов) при невыполнении своих обязательств вследствие пожара, отраслевой забастовки, мятежа, восстания, войны, запретительных действий Правительства РФ, стихийного бедствия либо иных обстоятельств, которые затронутая ими сторона не могла предвидеть и реально контролировать (форс-мажор).

В течение 5 (пяти) дней с момента получения сведений о наступлении форс-мажорных обстоятельств затронутая ими сторона должна известить об этом другую сторону в письменной форме с приложением подтверждающих документов, выданных соответствующими компетентными органами.

В случае действия форс-мажорных обстоятельств в течение более чем 3 (трех) месяцев затронутая ими сторона вправе отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**8.1.** Цена товара, оплаченного в соответствии с Договором и/или с выставленным Поставщиком счетом в установленный срок, изменению не подлежит.

**8.2.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним и не найдут своего решения путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с нормами права Российской Федерации, с применением досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров.

Срок рассмотрения претензий – 30 (тридцать) дней с момента получения письменной претензии с приложением обосновывающих документов.

**8.3.** Стороны обязуются сообщать друг другу об изменении своих адресов, банковских и иных реквизитов, номеров телефонов, факсов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения. Сторона, не исполнившая данное условие, несет риск наступления неблагоприятных последствий.

**8.4.** Ни одна из сторон не имеет права передавать права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без предварительного письменного согласия другой стороны за подписью уполномоченного представителя стороны с обязательным приложением печати.

**8.5.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами обеих сторон.

**8.6.** Согласованные сторонами приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Акты, составленные во исполнение настоящего Договора, становятся его неотъемлемой частью.

**8.7.** Стороны признают действительными документы, переданные посредством факсимильной связи и электронной почты до предоставления их оригиналов. Стороны обязуются направлять друг другу подлинники документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их передачи по факсимильной/электронной связи. Допускается отправка посредством почтовой (курьерской связи) или нарочным с распиской в получении. Риск наступления неблагоприятных последствий несет сторона, не исполнившая данного обязательства.

**8.8.** Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**8.9.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Поставщик:**

ОГРН

ИНН КПП

**Юридический и фактический адрес:**

**Платежные реквизиты:**

Банк:

БИК

к/сч

р/сч

ОКПО

**Телефон/факс:**

**Ответственный исполнитель:**

**Заказчик: АО «АП Восход»**

ОГРН 1037700038254

ИНН/КПП 7719021450/771901001

**Юридический и фактический адрес:** 105318, г. Москва,  
ул. Ткацкая, 19

**Платежные реквизиты:**

Банк: ПАО "Сбербанк " г. Москва

БИК 044525225

к/сч 30101810400000000225

р/сч 40702810138290029906

ОКПО 07537016

**Тел., факс (495)363-23-20**

**Ответственный исполнитель:** Павлова Н.И.

**ПОСТАВЩИК:**

**ЗАКАЗЧИК: АО «АП Восход»**

**Заместитель генерального директора  
по производству**

\_\_\_\_\_  
**С.Н. Артемьев**

**Спецификация № 1  
к договору**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.

**Срок поставки:**

\_\_\_ дней с момента подписания договора на поставку проводов.

Условия оплаты: \_\_\_ цены товара в течение 10 (десяти) банковских дней после поступления товара на склад Покупателя.

**Способ отгрузки товара:**

доставка транспортом Поставщика.

.

.

Гарантируем поставку нового, не бывшего в употреблении товара.

**Поставщик****Заказчик****Заместитель генерального директора  
по производству  
АО «АП Восход»**

---

---

**С.Н. Артемьев**